2025年度　学校推薦型選抜（公募推薦入試）

推　薦　書

年　　　月　　　日

豊田工業大学長　殿

　　　　　学校名

 学校長名 　　　　 　 　公印

 　 記入者名 印

下記の者は、貴大学の推薦選抜の資格要件に該当するものと認め、責任をもって推薦します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 志願者氏名 |  |

（ご記入にあたって）

　・記入は手書き、パソコン利用のどちらでも構いません。

　　　ア）パソコン利用の場合は、本学ホームページより電子ファイル(Word、PDF)をダウンロード

してください

イ）(ﾀﾞｳﾝﾛｰﾄﾞURL) https://www.toyota-ti.ac.jp/admissions/info/gakubu/suisen.html

ウ）推薦書はA4サイズ、白黒・片面印刷して利用ください。

　・文字数の制限はありません。

・必要に応じて記入スペース(枚数)を増やしていただいて構いません。

・記入スペース(枚数)を増やす場合

　　　【手書き】　「追加用紙」を利用

【パソコン】 電子ファイルの記入スペースにそのまま続けて入力(Word2016以降の利用を推奨)

・「設問３」の成績順位の記入においては、入学志願者の成績に関する特記事項や、学年での順位が

出せない場合の理由などを記入ください。

　・作成いただいた推薦書は「厳封」して入学志願者にお渡しください。

（推薦書）

|  |
| --- |
| （設問１）入学志願者の推薦理由を記入してください。 |
|  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |

|  |
| --- |
| （設問２）学業・諸活動等における入学志願者の優れている資質を、できるだけ具体的に、また事例等に基づいて記入してください。 |
|  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |

|  |
| --- |
| （設問３）入学志願者の成績順位を記入してください。 |
| 学年 | 備考 |
| 第1学年　　　　人中　　　番第2学年　　　　人中　　　番第3学年　　　　人中　　　番 |  |

（推薦書）

【追加用紙】　必要に応じて、コピー対応をお願いします。

|  |
| --- |
| （この用紙を利用する際は、必ずご記入ください）　設問「　　」の続きで「　　」枚目です。 |
|  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |